

Муниципальное казенное учреждение
«Районное управление образования»

Нютагай засагай һангай эмхи зургаан
«Аймагай болбосоролой хутэлбэри»

17.03 2022 г.

ПРИКАЗ

№ 54

п. Таксимо

Об утверждении Положения о районном методическом совете

В целях координации методической работы, повышения эффективности работы муниципальной методической службы в образовательных организациях МО «Муйский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Положение о районном методическом совете РДМЦ МКУ РУО МО «Муйский район» (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник РУО



Handwritten signature

У.В. Зарубина

Л.Г. Евстропова
55-3-32

Положение о районном методическом совете РДМЦ МКУ РУО МО «Муйский район»

I. Общие положения

- 1.1. Районный методический совет (далее - Методсовет) создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений муниципальной методической службы.
- 1.2. Методсовет является коллективным общественным органом, который объединяет на добровольной основе педагогических работников образовательных организаций (далее - ОО) и управления образования.
- 1.3. Методсовет является консультативным органом по организации методической работы в районе.
- 1.4. В своей деятельности Методсовет руководствуется Конвенцией о правах ребенка, федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, настоящим положением.

II. Задачи Методсовета

- 2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в ОО района.
- 2.2. Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для ОО направлений методической деятельности.
- 2.3. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта учителей ОО района.
- 2.4. Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.
- 2.5. Содействие реализации основных направлений модернизации образования.

III. Основные направления и содержание деятельности Методсовета

- 3.1. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы в районе.
- 3.2. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса ОО.
- 3.3. Определение содержания, форм и методов работы по повышению качества образования в ОО района.
- 3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.
- 3.5. Методическое сопровождение реализации ФГОС в образовательных организациях района.
- 3.6. Методическое сопровождение написания и экспертиза рабочих программ, основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования, разработка научно-методических и дидактических материалов.
- 3.7. Координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы района, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.8. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта, организация конкурсов профессионального мастерства, педагогических конференций, участие в аттестации педагогических кадров.

3.9. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства педагогов, организация повышения квалификации педагогических работников ОО района.

3.10. Представление педагогов района к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

IV. Организация работы Методсовета

4.1. В состав Методсовета входят заместители директоров по учебно-воспитательной работе, руководители районных методических объединений, методисты РДМЦ МКУ РУО.

4.2. Руководит Методсоветом заведующий РДМЦ. Для обеспечения работы Методсовет избирает секретаря.

4.3. Работа Методсовета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании. План составляется методистами РДМЦ.

4.4. Периодичность заседаний методического совета - 3-4 раза в год.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания могут приглашаться соответствующие должностные лица. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

V. Права методического совета

5.1. Методсовет имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОО района;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и обучающимися;
- содействовать публикации материалов об инновационном опыте, накопленном в методических объединениях;
- выдвигать педагогов на поощрение за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- выдвигать педагогов для участия в районных конкурсах;
- создавать рабочие группы.

VI. Документация методического совета

- План работы на учебный год;
- Аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- Протоколы заседаний совета.

VII. Контроль за деятельностью методического совета

7.1. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется начальником управления образования.