

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы муниципальных общеобразовательных учреждений
Муйского района в активированные дни

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Муйского района в активированные дни (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПин 2.4.2.- 2821-10) с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательных учреждений в активированные дни, обеспечения усвоения обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также обеспечения безопасности и охраны здоровья обучающихся.

1.3. Термины, используемые в настоящем Положении:

- общеобразовательное учреждение – муниципальное образовательное учреждение, реализующее программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- активированные дни – дни, в которые возможно непосещение обучающимися учебных занятий общеобразовательных учреждений по усмотрению родителей (законных представителей) из-за неблагоприятных погодных условий;

- педагогический коллектив - педагогические работники муниципального образовательного учреждения, осуществляющие функции по организации и непосредственному осуществлению учебно-воспитательного процесса.

1.4. Администрации муниципальных общеобразовательных учреждений при организации деятельности коллективов в активированные дни, а также родители (законные представители) обучающихся при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни руководствуются следующим графиком температурного режима:

- 40 градусов по Цельсию – отменяются занятия в 1 - 4 классах
- 42 градуса по Цельсию – отменяются занятия в 1 - 8 классах
- 44 градуса по Цельсию - отменяются занятия в 1 - 11 классах

1.5. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся в активированные дни являются рабочим временем педагогических и других работников образовательных учреждений и оплачиваются в полном объеме.

2. Функции Районного управления образования муниципального образования «Муйский район» по организации деятельности общеобразовательных учреждений в активированные дни

Районное управление образования:

2.1. Осуществляет изучение, анализ и оценку деятельности общеобразовательных учреждений в активированные дни, ведёт мониторинг посещаемости образовательных учреждений обучающимися.

2.2. Осуществляет контроль в пределах своей компетенции за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебными планами и годовыми календарными учебными графиками школ.

2.3. Принимает управленческие решения в целях повышения качества работы общеобразовательных учреждений в активированные дни.

3. Организация образовательного процесса в общеобразовательном учреждении в активированные дни

3.1. При понижении температуры в зимний период руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни. Образовательные учреждения, работающие в одну смену, по решению педагогического коллектива могут перенести начало учебных занятий на более позднее время суток.

3.2. Деятельность общеобразовательного учреждения в активированный день осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.3. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, элективные, факультативные, кружковые, внеурочная деятельность и др.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения.

3.4. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием режима питания.

3.5. Приглашать обучающихся в активированные дни в образовательное учреждение на дополнительные учебные занятия, соревнования и другие мероприятия возможно только при условии письменного согласия родителей.

4. Функции администрации общеобразовательного учреждения по организации деятельности школы в активированные дни

4.1. Директор:

4.1.1. Издает приказ о работе общеобразовательного учреждения в активированные дни, в котором назначает ответственных за организацию образовательного процесса и обеспечение безопасности и охраны здоровья детей.

4.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в активированные дни.

4.1.3. Контролирует соблюдение работниками общеобразовательного учреждения режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

4.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

4.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в активированные дни.

4.1.6. Информировать Районное управление образования о посещаемости обучающихся в активированный день (классах, количестве детей, пришедших в общеобразовательное учреждение).

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

4.2.1. Размещает на информационном стенде (сайте) общеобразовательного учреждения информацию о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения учебных занятий обучающимися по усмотрению родителей (законных представителей).

4.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), иных работников) об организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни под роспись.

4.2.3. Организует беседы, лектории для родителей (законных представителей) обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья обучающихся.

4.2.4. Разрабатывает мероприятия, направленные на обеспечение прохождения обучающимися образовательных программ, в том числе не пришедших на занятия в активированный день; осуществляет методическое сопровождение и контроль за использованием педагогами технологий, методик и форм обучения, способствующих прохождению образовательных программ в полном объеме, осуществлению индивидуальной работы с обучающимися, пропустившими занятия в активированные дни.

4.2.5. Осуществляет контроль за корректировкой педагогами календарно-тематического планирования.

4.2.6. Организует научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях.

4.2.7. Ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до руководителя общеобразовательного учреждения, осуществляет контроль недопустимости отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками в активированный день.

4.2.8. Анализирует эффективность образовательной деятельности учреждения в активированные дни.

5. Деятельность педагогов общеобразовательного учреждения в активированные дни

5.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется учебной нагрузкой.

5.2. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, домашних заданиях своевременно доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.3. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 80% обучающихся и более (за исключением отсутствующих по болезни). В случае присутствия на занятиях менее 80% обучающихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся по повторению и закреплению изученного материала.

5.4. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5.5. Деятельность обучающихся в активированные дни оценивается в соответствии с системой оценивания, формами и порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации, принятой в учреждении. Оценка (отметка) может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

5.6. В случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях педагог выполняет методическую, организационную и другую работу по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

5.7. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

5.7.1. Ведут строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, доводят информацию о количестве обучающихся до администрации общеобразовательного учреждения.

5.7.2. Организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с расписанием режима питания.

5.7.3. Доводят до сведения родителей (законных представителей) приказ об организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни, информируют их об итогах учебной деятельности детей в активированные дни, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

5.7.4. В случае объявления штормового предупреждения органами ГО и ЧС обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

5.7.5. Обеспечивают организованный уход обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей) или по согласованию с ними.

6. Деятельность обучающихся общеобразовательных учреждений в активированные дни

6.1. Решение о возможности непосещения обучающимися общеобразовательного учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

6.2. В случае прихода обучающегося в школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания, которые установлены общеобразовательным учреждением.

6.4. Обучающийся предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов.

7. Ведение документации

7.1. Записи в журналах и другой учебно-педагогической документации в активированные дни ведутся в соответствии с инструкциями по их ведению.

7.2. При прохождении нового материала в соответствующей графе журнала делается запись темы в соответствии с календарно-тематическим планированием. В случае проведения урока повторения по причине отсутствия более 80% обучающихся записывается тема, скорректированная в соответствии с фактическим прохождением программного материала.

7.3. Обучающимся, не пришедшим на занятия в активированный день, буква «н» (отсутствует) в журнале не проставляется.

7.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

7.5. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

8.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

8.1.1. ознакомиться с Положением об организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни.

8.1.2. самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком общеобразовательного учреждения в активированные дни.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

8.2.1. осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий в активированный день.

8.2.2. в случае принятия решения о посещении их ребенком общеобразовательного учреждения в активированный день, обеспечить его безопасность по дороге в школу и обратно, нести ответственность за жизнь и здоровье ребёнка в пути следования.

