

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992. № 3266-1.

1.2. Положение определяет цели и задачи, школьные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения школьного мониторинга сформированности ключевых компетенций обучающихся. Перечень ключевых образовательных компетенций определяется на основе главных целей общего образования, структурного представления социального опыта и опыта личности, а также основных видов деятельности ученика, позволяющих ему овладевать социальным опытом, получать навыки жизни и практической деятельности в современном обществе.

1.3. В Положении применяются понятия:

Компетенция включает совокупность взаимосвязанных качеств личности (знаний, умений, навыков, способов деятельности), задаваемых по отношению к определенному кругу предметов и процессов и необходимых для качественной продуктивной деятельности по отношению к ним. Компетентность – владение, обладание человеком соответствующей компетенцией, включающей его личностное отношение к ней и предмету деятельности.

Мониторинг сформированности ключевых компетенций обучающихся – система сбора, обработки данных по трем ключевым компетенциям: проблемная, информационная, коммуникативная.

Показатели и индикаторы мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутришкольного мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся

2.1. Целью мониторинга является обеспечение администрации школы, членов Управляющего совета, родителей обучающихся информацией о состоянии и динамике сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

2.2.4. Оформление и представление информации о состоянии и динамике сформированности ключевых компетентностей обучающихся

2.3. Функциями сформированности ключевых компетентностей являются:

2.3.1. Сбор данных в школе по показателям и индикаторам мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику сформированности ключевых компетентности обучающихся.

2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга сформированности ключевых ' компетентностей обучающихся являются приоритет управления, целостность, оперативность, информационная открытость.

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов мониторинга сформированности

ключевых компетентностей обучающихся на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся, экспертизы соответствия нормативам показателей сформированности ключевых компетентностей обучающихся, принятия управленческого решения в отношении участников образовательного процесса.

2.4.3. Оперативность - это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике

сформированности ключевых компетентностей обучающихся для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике сформированности ключевых компетентностей обучающихся для участников образовательного процесса, общественности, родителей.

3. Комплекс показателей и индикаторов мониторинга качества образования. Перечень ключевых компетентностей учащихся.

3.1. Комплекс показателей и индикаторов устанавливается по объектам оценивания:

- результаты проектной деятельности;
- социализация личности школьника.

3.2. Комплекс показателей и индикаторов сформированности ключевых компетентностей

обучающихся включает:

- уровень и качество реализованных проектов обучающихся;
- уровень социализации выпускников: сформированность компетенций: организационной, информационной, коммуникативной.

3.2.1. Организационная компетенция. Обеспечивает планирование, организацию, контроль, регулирование и анализ собственной учебной деятельности учащимися, включает готовность к решению проблем.

3.2.2. Информационная компетенция. Обеспечивают школьнику нахождение, переработку и использование информации для решения учебных задач.

3.2.3. Коммуникативная компетенция. Позволяют школьнику организовать сотрудничество со старшими и сверстниками, достигать с ними взаимопонимания, организовать совместную деятельность с разными людьми.

4. Источники сбора данных и инструментарий для расчета показателей и индикаторов мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся. Методы сбора, обработки и накопления информации. Перечень компетенций.

4.1. Источники сбора данных и инструментариев сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся являются:

- информация преподавателей основ проектной деятельности;
- информация руководителей проектных групп;
- отчет о результатах конкурса проектов.
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.
- участие обучающихся в проектных неделях.

4.2. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах. Сбор информации осуществляется следующими методами:

- Экспертный опрос;
- Наблюдения;
- Анализ документов;
- Интервьюирование;
- Самооценка;

Обработка и накопление материалов может проводиться в компьютерном варианте и в бумажном варианте в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

5. Функциональная схема внутришкольного мониторинга сформированности ключевых компетенций обучающихся:

- осуществляется сбор, первичная обработка данных по показателям и индикаторам
- мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся;
- хранится информация о состоянии и динамике сформированности ключевых -
- компетентностей обучающихся в школе;
- принимаются управленческие решения ответственным за качество сформированности
- ключевых компетентностей обучающихся.

6. Порядок проведения внутришкольного мониторинга сформированности ключевых компетентностей обучающихся.

6.1. Исследования сформированности ключевых компетентностей обучающихся в рамках внутришкольного мониторинга проводятся в 1 -11 классах школы в течение учебного года.

В 1-9 классах уровень сформированности ключевых компетенций учащихся определяется на основании результатов независимой экспертизы Системы Мониторинга Развития (Эрудит-марафон ЭМУ. Конкурс «Перспектива»).

В 10-11 классах уровень сформированности ключевых компетенций учащихся определяется в процессе проектной деятельности.

6.2. Объектами оценки являются портфолио деятельности учащегося, которое заводится с момента поступления учащегося в школу, а также карта развития компетентностей.

На основе данных, заносимых в предложенные документы в конце учебного года, заполняется сводная таблица развития компетентностей на каждого учащегося.

7. Технология внутришкольного мониторинга.

- Анализ состояния сформированности ключевых компетентностей обучающихся, выделение противоречий, выдвижение гипотез.
- Определение цели мониторинга.
- Определение объекта, критериев мониторинга.
- Разработка Программы мониторинговых исследований
- Обработка информации, полученной в ходе мониторинговых исследований, ее анализ.
- Оформление результатов анализа; разработка экспертного заключения.

8. Документация внутришкольного мониторинга.

Необходимо наличие следующей документации:

- Программа проведения мониторинговых исследований.
- Отчет-анализ о выполнении внутришкольного мониторинга.
- Доклады, сообщения на педагогическом совете, родительских собраниях, совещаниях при директоре (заместителе директора по УВР), Управляющем совете школы.

Документация хранится в течение 5 лет.